

# ІНФОРМАЦІЙНИЙ ЛИСТОК № 36

для споживачів електроенергії

## Порядок укладання договору про постачання електричної енергії

Відповідно до пункту 1.3. «Правил користування електричною енергією» (далі - ПКЕЕ), затверджених постановою Національної комісії регулювання електроенергетики України від 31.07.1996 р. № 28 (зі змінами та доповненнями), постачання електричної енергії здійснюється на підставі договору про постачання електричної енергії, що укладається між споживачем та постачальником електричної енергії.

**Споживання електричної енергії без договору забороняється.**

**Для укладання договору про постачання електричної енергії необхідно звернутися:**

- **споживачам м. Харкова** - до інформаційно-консультативного відділу АК "Харківобленерго" за адресою: м. Харків, вул. Плеханівська, 149 (години прийому споживачів: понеділок-четвер - з 8.00 до 15.00; п'ятниця - з 8.00 до 14.00; обідня перерва - з 12.00 до 12.45);
- **споживачам Харківської області** - до відповідного районного відділення енергозбуту (далі - РВЕ).

## Перелік документів, які необхідно надати для укладання договору про постачання електроенергії

Згідно з ПКЕЕ та «Правилами технічної експлуатації електроустановок споживачів», затвердженими наказом Міністерства палива та енергетики України № 258 від 25.07.2006 р. (далі - ПТФЕС), для укладання договору про постачання електричної енергії та підключення до електричної мережі споживачу електроенергії **необхідно надати такі документи:**

- 1) заяву на укладання договору про постачання електричної енергії із зазначенням роду виробничої діяльності, місцезнаходження та банківських реквізитів;
- 2) копію довідки про включення до Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України для юридичних осіб;
- 3) копію свідоцтва про державну реєстрацію для фізичних осіб - підприємців;
- 4) копію документа, яким визначено право власності чи користування на об'єкт (приміщення) та/або земельну ділянку споживача;
- 5) копію належним чином оформленої довіреності на право укладати договори особі, яка уповноважена підписувати договори;
- 6) копію установчих документів (статут, положення тощо);
- 7) копію акта допуску на підключення електроустановки від електропередавальної організації та акта про прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта (для новозбудованих та реконструйованих електроустановок);
- 8) довідку про перелік територіально відокремлених площадок вимірювання (об'єктів споживача) із зазначенням величин приєднаної потужності електроустановок на цих об'єктах;
- 9) паспортні дані силових трансформаторів, кабельних та/або повітряних ліній електропередачі (для споживачів, у яких розрахункові засоби обліку встановлені не на межі балансової належності);
- 10) відомості щодо розрахункових приладів обліку, величини приєднаної потужності і категорії надійності електропостачання струмоприймачів;
- 11) довідку про перелік субспоживачів (у разі їх наявності), дані розрахункових засобів обліку субспоживачів;
- 12) однолінійну схему електропостачання об'єкта;
- 13) заявку на очікуваний обсяг споживання електричної енергії та величини споживання електричної потужності у години контролю максимального навантаження енергосистеми (за необхідності), довідку про укладені державні контракти (за наявності);
- 14) акти про розмежування балансової належності та експлуатаційної відповідальності сторін;
- 15) відомості для складання акта екологічної, аварійної та технологічної броні споживача, в яких зазначена загальна інформація про споживача, перелік струмоприймачів, віднесених до екологічної, аварійної та технологічної броні, визначено їх навантаження, добове електроспоживання та враховано час,

необхідний для завершення технологічного процесу (циклу виробництва);

16) акт-обстеження на подачу електричної енергії (напруги) до електроустановок від Харківської Державної інспекції охорони праці в енергетиці (знаходиться за адресою: м. Харків, вул. Барабашова, 6);

17) договір про технічне забезпечення електропостачання споживача або договір про спільне використання технологічних електричних мереж споживача (якщо постачання електричної енергії для забезпечення потреб електроустановок споживача буде здійснюватися через мережі іншого споживача);

18) акт робочої комісії за участю представника Держенергонагляду (для споживачів з напругою понад 1000 В та споживачів I і особливої категорії надійності);

19) заяву на проведення обстеження електроустановки.

#### **До заяви на обстеження електроустановки додається така документація:**

- список осіб оперативного та оперативно-ремонтного персоналу, яким дозволяється від імені споживача надавати заявки на відключення та підключення електроустановок, вести оперативні переговори;
- протокол перевірки знань та наказ про призначення особи, відповідальної за електрогосподарство, або договір про обслуговування електроустановок організацією, яка має право на виконання таких робіт. Згідно з пунктом 5.1.3 ППЕЕС для безпосереднього виконання функцій щодо організації експлуатації електроустановок керівник (роботодавець) повинен призначити особу, відповідальну за електрогосподарство споживача. Після успішної перевірки знань з питань технічної експлуатації електроустановок, правил пожежної безпеки та охорони праці та присвоєння відповідальним особам IV групи з електробезпеки для обслуговування електроустановок напругою до 1000 В та V групи з електробезпеки для обслуговування електроустановок напругою понад 1000 В ці особи наказом споживача допускаються до виконання своїх обов'язків. Споживачі, у яких електрогосподарство включає тільки ввідно-розподільний пристрій, освітлювальні установки, прилади побутового призначення напругою до 220 В, особу, відповідальну за електрогосподарство, можуть не призначати. Відповідальність за технічно грамотне та безпечне користування електроустановкою за письмовою згодою територіального підрозділу Держенергонагляду покладається на керівника споживача. Ця особа повинна пройти навчання в спеціалізованому навчальному закладі за 8-годинною програмою. Надалі вона проходить інструктаж в енергопостачальній організації з питань технічної та безпечної експлуатації електроустановок в обсязі знань, що відповідає II групі з електробезпеки, про що робиться запис у журналі інструктажу споживачів і в договорі про постачання електричної енергії;
- приймально-здавальний акт між будівельно-монтажною і налагоджувальною організацією (із зазначенням номерів ліцензій, дати їх видачі та органу, що видав ліцензії) та замовником;
- узгоджена проектна документація зовнішнього електропостачання, в тому числі документ про узгодження приладів обліку електричної енергії "Вимоги до розрахункового обліку", погоджені в установленому пунктом 1.8. «Правил улаштування електроустановок» порядку;
- технічні умови та договір на приєднання електроустановки замовника до електричних мереж АК «Харківобленерго»;
- довідка організації, яка видала технічні умови, щодо їх виконання та рішення цієї організації щодо відповідності проекту технічним умовам;
- угода «Про оперативно-технологічні взаємовідносини між оперативним персоналом електропередавальної організації і персоналом споживача», електроустановки якого приєднані до мереж > 1000 В.

#### **Терміни укладання договорів про постачання електроенергії зі споживачами**

Після надання споживачем вищезазначених документів інспектор РВЕ готує акт про пломбування та акт технічної перевірки розрахункових засобів обліку, а інженер з договірної роботи – договір про постачання електричної енергії та допитки до нього. Узгоджений підрозділами "Харківенергозбут" та підписаний начальником РВЕ договір про постачання електричної енергії **надається споживачу на розгляд в такі терміни:**

- для споживачів із приєднаною потужністю до 150 кВт – протягом **7 робочих днів** від дати прийняття від споживача вищезазначених документів;
- для споживачів із приєднаною потужністю 150 кВт та більше – протягом **14 робочих днів**.

Інформаційно-консультативний відділ АК "Харківобленерго"  
вул. Плеханівська, 149; тел: 740-15-84; 740-11-69; 004 (15-04);  
e-mail: ike01@esb.kh.energy.gov.ua;  
web-сайт Компанії: www.oblenergo.kharkov.ua